ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Reunión equipo VSA- VSP. Subsistemas_ lineas.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: 09 de mayo de 2023			
Socialización proceso procedimientos de la SVSP- provenientes administrativos, técnicos y financieros.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: SDS- Oficina SVSP.			
	Hora Inicio: 3:30 p.m. Hora Fin: _____			
	Notas por: Jennifer García.			
	Próxima Reunión: N/A.			
	Quien cita: Solyiber Beltrán.			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio con la reunión, estando Presente la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública y los referentes de los Subsistemas y líneas de VSA; en donde como agenda establecida se encuentra: (1) Socialización del envío del oficio de claridades a las Subredes de la vigencia 27 marzo - 31 dic/23
(2) Socialización que se debe realimentar el informe de AT públicos.
(3) Fortalecer los procesos de AT a las Subredes, recordando que esto en las obligaciones contractuales
(4) Recordar subir los soportes y evidencias en drive para el tema de certificados o informes mensuales.
(5) Diligenciar el censo para la capacitación de AGILSALUD establecida en el Drive.
(6) Establecer el procedimiento para el cierre o respuesta para el comité, el cual se debe cerrar con el # de radicado de respuesta
(7) Recordar las respuestas a los oficios cuando son